



## ACQUISTO DI BENI E SERVIZI INFORMATICI

Il/la sottoscritto/a

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

afferre al Dipartimento di Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società, chiede quanto segue:

### 1. BENI O SERVIZI RICHIESTI

Descrizione dei beni/servizi informatici richiesti

### 2. MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA DI ACQUISTO

I beni o servizi verranno utilizzati nell'ambito di attività di:

Didattica: \_\_\_\_\_

Ricerca: \_\_\_\_\_

Altro (Specificare): \_\_\_\_\_

### 3. MOTIVAZIONE DEI REQUISITI DEL BENE

Motivare la necessità (se necessario allegare descrizione dettagliata)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### 4. SPESE

La spesa presunta complessiva è di € \_\_\_\_\_ imputabile:

Progetto \_\_\_\_\_

### 5. NOTE (nell'eventualità di presentazione di preventivi)

\_\_\_\_\_

In fede.

Udine, \_\_\_\_\_

IL/LA RICHIEDENTE

IL/LA RESPONSABILE (per Progetti di Ricerca)